

01-43 / 01-34

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 14 г. Феодосии Республики Крым»

Принято
Протокол заседания
педагогического совета школы
от 04.12.2015г. № 05



Утверждаю
Директор МБОУ школы № 14
Л.В. Личак
Приказ от 04.12.2015г. № 272

Положение

о постановке обучающихся школы на внутришкольный учет

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 30.2 Федерального закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях социальной защиты обучающихся, а также эффективной организации индивидуальной работы с учащимися, требующими повышенного внимания.
- 1.3. На внутришкольный учет педагог – организатор или социальный педагог (при наличии) ставит детей и подростков с проблемами в обучении и отклонением в поведении по рекомендации классного руководителя с последующим утверждением на Совете профилактики правонарушений.
- 1.4. Списки обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте, составляются педагогом-организатором или социальным педагогом (при наличии) в начале учебного года.
- 1.5. Списки, состоящих на внутришкольном учете, могут корректироваться в течение учебного года.

2. Критерии постановки на внутришкольный учёт.

- 2.1. На внутришкольный учет учащийся может быть поставлен за нарушение Устава школы и Федерального закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», выразившиеся следующим образом:
 - систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины, неуспеваемость;
 - агрессивное поведение в школе (драки, жестокое обращение друг с другом, унижение человеческого достоинства);
 - употребление ненормативной лексики в школе и на её территории;
 - употребление спиртных напитков, психотропных и наркотических средств, а также появление в общественных местах в нетрезвом состоянии;
 - бродяжничество, попрошайничество, воровство общественного и личного имущества граждан;
 - предрасположенность к суицидному поведению (попытки суицида);
 - постоянные нарушения дисциплины на уроках и внеурочных мероприятиях;
 - порча школьного имущества, вандализм.
- 2.2. На внутришкольный учет может быть поставлена семья, которая не в полной мере занимается воспитанием детей.

3. Организация работы с учащимися, состоящими на внутришкольном учёте.

- 3.1. Постановка на учет осуществляется на заседании Совета профилактики в присутствии родителей и учащегося, которым объясняется причина постановки на учёт, её сроки и условия снятия ученика с учета.

3.2. Педагогом – организатором или социальным педагогом (при наличии) ведется профилактическая работа с учащимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

3.3. Учащийся, поставленный на учет, а также его родители могут быть приглашены на заседания Совета профилактики с целью контроля за поведением и успеваемостью.

4. Порядок снятия с внутришкольного учета.

4.1. Снятие с учёта производится на Совете профилактики в присутствии родителей и учащегося по ходатайству классного руководителя при положительных результатах учебы и внеклассной деятельности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201232

Владелец Белицкая Инна Анатольевна

Действителен с 14.09.2023 по 13.09.2024