МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №14 Г.ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

(МБОУ школа №14)

ПРИКАЗ

27.05.2025 № 127

О выделении территории

 и помещений под школьный

лагерь дневного пребывания

«Страна детства»

С целью обеспечения безопасных условий для учащихся тематической площадки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Выделить следующие помещения: кабинеты 10, 27 в здании начальной, площадью 70,1 м2 , актовый зал, площадью 64м2, спортивный зал площадью 60 м2.
2. Выделить следующую территорию: спортивная площадка (без сооружений), покрытая легким щебнем площадью 380м2, площадка для игр, покрытая асфальтом площадью 160м2.
3. Выделить для соблюдения личной гигиены учащихся и работников лагеря умывальник, туалет в здании начальной школы.

Директор МБОУ школа № 14 И.А.Белицкая

С приказом ознакомлена:

Николаева Т.А. \_\_\_\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №14 Г.ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

(МБОУ школа №14)

ПРИКАЗ

27.05.2025г. № 128

О запрещении использования

нерабочего оборудования

в летнем лагере дневного

пребывания «Страна детства»

С целью сохранения жизни и здоровья воспитанников и работников площадки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить приносить из дома и использовать любое оборудование на площадке.
2. Запретить использование нерабочего оборудования.
3. Начальнику школьного лагеря дневного пребывания Николаевой Т.А. довести данный приказ до сведения работников и воспитанников площадки.

Директор МБОУ школа № 14 И.А.Белицкая

С приказом ознакомлена:

Николаева Т.А. \_\_\_\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №14 Г.ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

(МБОУ школа №14)

ПРИКАЗ

27.05.2025г. № 134

Об утверждении состава бракеражной комиссии

в школьном лагере дневного пребывания

«Страна детства».

С целью ежедневного контроля за качеством горячего питания детей, пребывающих в школьном лагере в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию и утвердить следующий её состав:

председатель комиссии Николаева Т.А., заместитель директора по учебно- воспитательной работе, ответственная за организацию горячего питания обучающихся в школе члены комиссии

Деуля Д.И. учитель физической культуры,

Бегляк Е.В. учитель 3-Б класса,

Астахова О.Н. учитель 4-Б класса,

.

2. Комиссии:

2.1. ежедневно осуществлять контроль за качеством пищи с обязательной отметкой в журнале установленного образца;

2.2. контролировать соответствие ежедневного меню, утвержденному примерному меню;

2.3. контролировать соответствие объема порции пищи нормативным объемам.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Николаеву Т.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор МБОУ школа № 14 И.А.Белицкая

С приказом ознакомлена:

Николаева Т.А. \_\_\_\_\_\_\_\_

Деуля Д.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бегляк Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Астахова О.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №14 Г.ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

(МБОУ школа №14)

ПРИКАЗ

27.05.2025 № 132

О зачислении учащихся школы

в школьный лагерь дневного

пребывания «Страна детства».

с 27 мая по 30 июня 2025 года.

На основании заявления родителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачислить детей льготной категории в списки школьного лагеря дневного пребывания «Страна детства» с 27 мая 2025 года следующих учащихся школы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя | класс |
| 1 | Броникова Татьяна | 2б |
| 2 | Коваль Давид | 3б |
| 3 | Коваль Кирилл  | 1б |
| 4 | Литвиненко Милана | 1б |
| 5 | Герасименко Милана  | 3а |
| 6 | Петренко Александр | 5а |
| 7 | Петренко Елена | 3а |
| 8 | Михайлов Александр | 2а |
| 9 | Михайлова Анна | 4б |
| 10 | Ходаницкий Владислав | 2а |
| 11 | Брижанкин Владмир | 3а |
| 12 | Редких Милана  | 2а |
| 13 | Октеноглу Ясмина | 3а |
| 14 | Турбас Владислав  | 3а |
| 15 | Литвиненко Ульяна | 3а |
| 16 | Губарева Милана | 4б |
| 17 | Бабкова Илона | 3а |
| 18 | Криворучко Таисия | 3а |
| 19 | Гудыма Кира | 4б |
| 20 | Бурчинская Рената | 4б |
| 21 | Броникова Майя  | 5а |
| 22 | Холоднякова Варвара | 4б |
| 23 | Маркова Алина  | 2б |
| 24 | Линник Наталью  | 3б |
| 25 | Старцева Марина  | 5в |
| 26 | Кузьмина Екатерина | 2б |
| 27 | Тимошенко Андрей | 5а |
| 28 | Гусева София | 3б |
| 29 | Зубкович Назарий | 3а |
| 30 | Стасева Вероника | 4б |
| 31 | Склярова Дарья | 4б |

Директор МБОУ школа № 14 И.А.Белицкая

С приказом ознакомлена:

Николаева Т.А. \_\_\_\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №14 Г.ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

(МБОУ школа №14)

ПРИКАЗ

27.05.2025 № 133

О зачислении учащихся школы

в школьный лагерь дневного

пребывания «Страна детства».

с 27 мая по 30 июня 2025 года.

На основании заявления родителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачислить детей, которые питаются за счет средств родителей в списки школьного лагеря дневного пребывания «Страна детства» с 27 мая 2025 года следующих учащихся школы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя | класс |
| 1 | Бабий Мария | 2а |
| 2 | Воржев Артема | 4а |
| 3 | Дорохина Алиса | 1б |
| 4 | Ниязова Милана | 2б |
| 5 | Гаврилина Диана  | 2б |
| 6 | Боженко Руслан  | 2б |
| 7 | Береза Артем  | 1б |
| 8 | Ремизова София | 3б |
| 9 | Майорова Александра | 3б |
| 10  | Трубач Ясмин  | 2а |
| 11  | Якубова Эльнара | 2а |
| 12  | Хвастиков Витя  | 3а |
| 13  | Шевченко Михаил | 3а |
| 14 | Лепешко Владислав | 3а |
| 15 | Мансуров Ярослав | 5а |
| 16 | Щербина Дарья  | 7а |

Директор МБОУ школа № 14 И.А.Белицкая

С приказом ознакомлена:

Николаева Т.А. \_\_\_\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №14 Г.ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

(МБОУ школа №14)

ПРИКАЗ

27.05.2025 № 135

О противопожарном режиме

в лагере дневного пребывания

на базе МБОУ школа №14 «Страна детства»

В целях соблюдения в МБОУ школа №14 правил пожарной безопасности, в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в МБОУ школа №14 противопожарный режим.

2. Запретить курение на территории и во всех помещениях школы. Запретить разведение костров на территории двора школы и на прилегающей к ней территории.

3. Во всех помещениях на объектах защиты, которые по окончанию работ закрываются или не контролируются дежурным персоналом, электроустановки и электроприборы должны быть обесточены, за исключением дежурного освещения.

Другие электроустановки и электротехнические изделия оставлять под напряжением, если это обусловлено их функциональным назначением или предусмотрено требованиями инструкций по эксплуатации.

4. Запрещается:

а) эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

б) пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

в) обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;

г) пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

д) применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

е) оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

ж) размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;

з) при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов.

5. Выделенные огневые и другие пожароопасные работы проводить только после согласования с администрацией школы.

6. Устраивать свалки горючих отходов, мусора, опавших листьев и.т.п., на объектах защиты, на прилегающей территории не разрешается.

7. Запретить на объектах защиты хранение тары из-под горючего, а также горючее и масла.

8. Запретить на территориях общего пользования, прилегающим к объектам защиты оставлять емкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, горючими газами.

9. Запретить устраивать свалки горючих отходов на объектах защиты

10. Сжигание мусора, сухой травы, листьев деревьев на объектах защиты, на территории запрещается.

11. Горючие отходы, мусор и т.п. после уборки помещений выносить в контейнеры, расположенные на специально отведенной площадке за территорией объекта защиты.

12. На объектах защиты запрещается:

а) хранить легковоспламеняющихся и горючие жидкости (красок, лаков, растворителей и.т.п.), порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, балоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке и другие пожаро-взрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных нормативными документами по пожарной безопасности в сфере технического регулирования.

б) размещать мебель, оборудование и другие предметы на подходах к пожарным кранам внутреннего противопожарного водопровода и первичным средствам пожаротушения, у дверей эвакуационных выходов, в переходах между секциями и выходами на наружные эвакуационные лестницы.

в) Устраивать в производственных и складских помещениях зданий антресоли, конторки и другие встроенные помещения из горючих материалов.

13. В помещениях разрешается размещать только необходимую для деятельности школы мебель, оборудование, и другие принадлежности. Последние должны храниться в шкафах, на стеллажах, столах или других устойчивых стойках.

14. Запрещается применять пиротехнические изделия.

15. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов обеспечить наличие на путях эвакуации знаков пожарной безопасности.

16. Обеспечить исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы.

Эвакуационное освещение должно находиться в круглосуточном режиме работы или включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

17. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа, за исключением случаев, устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

18. Запрещается размещать (устанавливать) на путях эвакуации и эвакуационных выходах (в том числе в проходах, коридорах, тамбурах, на лестничных площадках, маршах лестниц, в дверных проемах, эвакуационных люках) различные материалы, изделия, оборудование, производственные отходы, мусор и другие предметы, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

19. Прокладка в пространстве воздушного зазора навесных фасадных систем открытым способом электрических кабелей и проводов не допускается.

20. Запрещается применение открытого огня в зрительном зале и подсобных помещениях (факелы, свечи и другие источники открытого огня), дуговых прожекторов со степенью защиты менее IP54, фейерверков и других видов огневых эффектов.

21. Обеспечить исправность, своевременное обслуживание и ремонт источников наружного противопожарного водоснабжения и внутреннего противопожарного водопровода.

Обеспечить исправное состояние пожарных гидрантов и резервуаров, являющихся источником противопожарного водоснабжения, их утепление и очистку от снега и льда в зимнее время, а также доступность подъезда пожарной техники и забора воды в любое время года.

Направление движения к пожарным гидрантам и резервуарам, являющимся источником противопожарного водоснабжения, должно обозначаться указателями с четко нанесенными цифрами расстояния до их месторасположения.

22. Обеспечить исправное состояние систем и установок противопожарной защиты и организовать проведение проверки их работоспособности в соответствии с инструкцией на технические средства завода-изготовителя, национальными и (или) международными стандартами и оформить акт проверки.

23. Обеспечить наличие в помещении пожарного поста инструкции о порядке действий дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок (систем) противопожарной защиты объекта защиты.

Пожарный пост обеспечивается телефонной связью и ручными электрическими фонарями.

Ответственность возложить на замдиректора по АХЧ Оленич З.И. - лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты.

24. Запрещается при проведении аварийных и других строительно-монтажных и работ использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов.

25. При проведении временных огневых работ (газо- электросварка) и других пожароопасных работ - удалить из здания людей (или проводить работы в их отсутствие), обеспечить место проведения этих работ огнетушителем, щитом пожарным.

После окончания работ тщательно осмотреть место их проведение на отсутствие очагов возгорания.

26. Перед началом отопительного сезона осуществить проверки отопительных приборов и систем.

27. Преподаватель по окончании занятий убирает все пожароопасные и пожаро-взрывоопасные вещества и материалы в помещения, оборудованные для их временного хранения.

28. По окончании рабочего времени ответственному за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты - заместителю директора по АХЧ Оленич З.И.   осмотреть помещения на предмет наличия пожароопасных предметов, проверить исправность электроустановочных изделий, закрыть все окна и форточки, выключить освещение.

29. При обнаружении пожара, лицо, обнаружившее пожар или признаки горения (задымление, запах гари и др.) обязать выполнить следующие действия:

а) немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);

б) принять посильные меры по эвакуации людей и тушению пожара.

30. Противопожарный инструктаж с работниками проводить согласно порядка и сроков, определенных соответствующим приказом.

31. Тренировочные занятия по эвакуации людей при пожаре проводить не реже одного раза в смену с привлечением всех задействованных для эвакуации работников.

Директор МБОУ школа № 14 И.А.Белицкая

С приказом ознакомлена:

Оленич З.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №14 Г.ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

(МБОУ школа №14)

ПРИКАЗ

27.05.2025 № 136

О состоянии охраны труда

и соблюдении техники безопасности

в школьном лагере дневного пребывания

«Страна детства».

1. Назначить ответственными за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности

 на период 1 смены с 27.05.2025 г. по 30.06.2025 г. – начальника лагеря с дневным

пребыванием детей «Страна детства» Николаеву Т.А.;

2. Вменить в обязанности начальнику лагеря:

- обеспечение безусловного выполнения нормативных документов по охране труда,

предписаний Роспотребнадзора, инспекции по труду и занятости, Госпожнадзора;

- проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на

работу, инструктажа на рабочем месте, оформление проведенного инструктажа в

соответствующем журнале.

3. Воспитателям лагеря в своей деятельности руководствоваться должностными

инструкциями по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом,

утвержденными 24.05.2024 г.

4. Поручить воспитателям ведение Журнала инструктажа по охране труда и безопасности

жизнедеятельности в лагере с дневным пребыванием детей «Страна детства» с 27.05.2025 по 30.06.2025г. в МБОУ школа №14.

Директор МБОУ школа № 14 И.А.Белицкая

С приказом ознакомлены:

Николаева Т.А. \_\_\_\_\_\_\_\_

Деуля Д.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Астахова О.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Атаманчук А.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юрина О.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Климентовская С.Ю.\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №14 Г.ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

(МБОУ школа №14)

ПРИКАЗ

30.04.2025 №50

О подготовке и организации работы

лагеря дневного пребывания

«Страна детства»

в МБОУ школа №14 в период летних

школьных каникул 2025 года

В соответствии с приказом Управления образования Администрации города Феодосии от 24.01.2023 года № 80 ««Об организации отдыха и оздоровления школьников в период летних каникул 2023 года», с целью обеспечения занятости обучающихся МБОУ школа №14 в период летних каникул 2023 года и создания надлежащих условий для воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-спортивной работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря дневного пребывания на базе МБОУ школа № 14 в период с 27 мая по 30 июня 2025 года.

2. В работе руководствоваться Положением о лагере дневного пребывания на базе МБОУ школа №14.

3. Назначить ответственной за подготовку и организацию работы лагеря дневного пребывания заместителя директора по воспитательной работе Минчик Ольгу Ивановну и заместителя директора по административной хозяйственной части Оленич Зою Ивановну.

4. Педагогу – организатору Минчик Ольге Ивановне, оказать помощь в организации работы лагеря дневного пребывания на базе МБОУ школа №14.

5. Назначить начальником лагеря дневного пребывания Николаеву Татьяну Александровну, заместителя директора по учебной и воспитательной работе; заместителем начальника лагеря – Деулю Дарью Игоревну, учителя физической культуры.

6. Начальнику лагеря дневного пребывания Николаевой Т.А.:

6.1. Обеспечить ежедневную (кроме субботы и воскресенья) работу лагеря дневного пребывания с 08.00 до 14.00 на базе МБОУ школа № 14 в период с 27.05.2025 года по 30.06.2025 года.

6.2. Привлечь к работе с обучающимися учителей физической культуры, учителей - предметников.

6.3. Принять меры по созданию безопасных условий для работы лагеря дневного пребывания, экскурсий и при проведении спортивных и досуговых мероприятий.

6.4. В срок до 15.05.2025 года разместить информацию на информационных стендах и официальном сайте школы о работе лагеря дневного пребывания для обучающихся и их родителей (законных представителей) (график работы лагеря дневного пребывания, план работы лагеря дневного пребывания).

6.5. В срок до 15.05.2025 года обеспечить подготовку задействованных в организации отдыха детей помещений, площадок в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной и электробезопасности, санитарно – гигиеническими нормами.

6.6. При необходимости оперативно информировать директора школы обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников лагеря дневного пребывания в период функционирования с целью оперативного предоставления необходимой помощи.

6.7. В срок до 22.05.2025 года подготовить следующие документы для работы лагеря дневного пребывания на базе МБОУ школа № 14:

* Приказ об открытии лагеря дневного пребывания на базе МБОУ школа № 14.
* План работы лагеря дневного пребывания (отв. Николаева Т.А).
* График работы лагеря дневного пребывания, утвержденный директором МБОУ школа №14.
* Журнал учета посещаемости детей.
* Журнал инструктажей по технике безопасности.
* Режим дня лагеря дневного пребывания (пребывание детей 6 часов).
* Списки детей по отрядам (при условии формирования нескольких отрядов).
* Приказ о зачислении учащихся в лагерь дневного пребывания.

7. НАЗНАЧИТЬ сотрудниками лагеря дневного пребывания следующих работников школы:

* воспитателями отряда:

- Бегляк Елену Васильевну, учителя начальных классов;

- Астахову Ольгу Николаевну, учителя начальных классов;

- Козлову Наталью Васильевну, учителя начальных классов;

- Коченкову Дарью Михайловну, учителя начальных классов;

- Мужипову Н.А., учителя начальных классов;

- Юрину О.О., учителя биологии;

- Климентовскую С.Ю., учителя математики;

- Флягу Л.А., учителя физической культуры

* руководителем - организатором спортивно-массовых мероприятий в лагере дневного пребывания Деулю Дарью Игоревну, учителя физической культуры.
* ответственными за проведение интеллектуально-развлекательных мероприятий в течение работы лагеря дневного пребывания следующих педагогов:

- Юрину Оксану Олеговну, учителя биологии;

- Климентовскую Светлану Юрьевну, учителя математики;

8. Ответственной за безопасность и здоровье детей в период работы лагеря дневного пребывания возложить на начальника лагеря Николаеву Т.А., заместителя директора по УВР.

9. Ответственным за проведение по отдельным направлениям интеллектуально – развлекательных мероприятий предоставить заместителю начальника лагеря дневного пребывания Деулю Д.И. конкретный план проведения мероприятий до 15.05.2025 года.

10. В случае необходимости, после определения списочного состава отрядов, внести предложения по корректировке настоящего приказа.

11. Определить местом работы лагеря дневного пребывания корпус начальной школы, спортивный зал, актовый зал, внутренний школьный двор.

12. Активно использовать в каникулярный период такие формы занятости, как: работа школьной библиотеки, массовые спортивные и досуговые мероприятия.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директора МБОУ школа № 14 И.А. Белицкая

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| С приказом ознакомлены:Минчик О.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Оленич З.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Николаева Т.А. \_\_\_\_\_\_\_\_Бегляк Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Астахова О.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Козлова Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Коченкова Д.М. \_\_\_\_\_\_\_\_Мужипова Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_Юрина О.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Климентовская С.Ю. \_\_\_\_ Фляга Л.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 |  |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Школа № 14 г. Феодосии Республики Крым»

(МБОУ школа №14)

П Р И К А З

27.05.2025г. № 137

О посещении обучающимися

МБОУ школа № 14

Музея свободного полета

На основании плана работы ЛДП «Страна детства» и с целью патриотического воспитания

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Направить 11.06.2025 г., ЛДП «Страна детства» в музей свободного полета:

|  |  |
| --- | --- |
| № | Фамилия, имя  |
| 1 |  Литвиненко Милана |
| 2 |  Михайлова Аня |
| 3 |  Октеноглу Ясмин |
| 4 |  Литвиненко Ульяна |
| 5 |  Криворучко Таисия |
| 6 |  Маркова Алина |
| 7 |  Кузьмина Екатерина |
| 8 |  Воржев Артем |
| 9 |  Дорохина Алиса |
| 10 |  Шевченко Владислав |
| 11 |  Лепешко Виктор |
| 12 |  Ларина Ольга |
| 13 |  Майорова Александра |
| 14 |  Зубкович Николай |
| 15 |  Редких Милана |
| 16 |  Якубова Эльнара |
| 17 |  Трубач Ясмин |

1. Назначить Николаеву Т.А., заместителя директора по УВР ответственной за организацию экскурсии,
2. Назначить Юрину О.О., Климентовскую С.Ю., Мужипову Н.А., Коченкову Д.М. сопровождающими и возложить на них ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся в пути следования и во время проведения экскурсии.

3. Юриной О.О., учителю биологии, провести с обучающимся инструктаж по безопасности жизнедеятельности в пути следования в музей рыбы и рыболовства с записью в соответствующем журнале 11.06.2025 г.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор И.А. Белицкая

С приказом ознакомлены:

Николаева Т.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юрина О.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Климентовская С.Ю. \_\_\_\_\_

Мужипова Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Коченкова Д.М \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Школа № 14 г. Феодосии Республики Крым»

(МБОУ школа №14)

П Р И К А З

27.05.2025г. № 138

Об организации питьевого режима

В лагере дневного пребывания

В МБОУ школа № 14

С целью недопущения заболевания детей инфекционными заболеваниями и в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питьевой режим в ЛДП дневного пребывания «Страна детства»
2. Вожатым организовать питьевой режим в пункте пребывания детей:
	1. Использовать для обеспечения учащихся питьевой водой только бутилированную воду.
	2. Иметь для обеспечения учащихся питьевой водой достаточное количество одноразовых стаканов.
3. Для обеспечения питьевого режима в медкабинете школы назначить ответственным за организацию своевременного приобретения бутилированной воды и стаканчиков Оленич З.И., заместителя директора по АХЧ.
4. Ответственность за организацию питьевого режима в классах возложить на заместителя директора по УВР, начальника лагеря Николаеву Т.А.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор И.А. Белицкая

С приказом ознакомлены:

Николаева Т.А. \_\_\_\_\_\_\_\_

Оленич З.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_